



PARCO ARCHEOLOGICO DI SELINUNTE. CAVE DI CUSA E PANTELLERIA
FRAZ. MARINELLA DI SELINUNTE
91022 - CASTELVETRANO
C.F. 90022080817

DETERMINAZIONE N. 06 DEL 14/01/2020

OGGETTO: Liquidazione e pagamento compenso alla Dott.ssa Anna Marrone per l'incarico di supporto amministrativo presso il Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria. Periodo: Novembre e Dicembre 2019.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con D.A. n. 26/Gab del 19 aprile 2019, il Presidente della Regione Siciliana, nella qualità di Assessore *ad interim* dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ha istituito il Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria;
- con DA n. 57/GAB del 7 giugno 2019, il Presidente della Regione, nella qualità di Assessore *ad interim* dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ha nominato come Direttore del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria, ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 20, l'Arch. Bernardo Agrò;
- con direttiva di prot. n. 34011 dell'8 luglio 2019, il Dirigente Generale del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana ha emanato le linee guida per l'attività transitoria dei nuovi Parchi Archeologici ed ha assegnato ai suddetti Parchi le aree archeologiche minori, confermando l'assegnazione del Castello Grifeo di Partanna, nonché del museo del Satiro e delle aree archeologiche ricadenti nel comune di Mazara al Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria che, pertanto, curerà d'ora in avanti tutte le attività di tutela e di valorizzazione dei beni e delle aree facenti parte del nuovo istituto giuridico.

DATO ATTO che conseguentemente ad un avviso di procedura comparativa del 09/11/2016 mirato all'affidamento di un incarico di collaborazione e di supporto amministrativo per gli uffici del Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa e per effetto della valutazione dei curricula pervenuti, giusta Determinazione del Direttore n. 21 del 06/12/2016, detto incarico è stato affidato alla dott.ssa Anna Marrone per il periodo 01.12.2016 – 31.05.2017;

VISTE le successive Determinazioni n. 33 del 31/05/2017, e n. 280 del 26/11/2018 con cui è stato prorogato l'incarico fino al 31.12.2018, e la n. 79 del 29/04/2019 con cui si è conferito nuovamente l'incarico alla Dott.ssa Anna Marrone con decorrenza dal 02/05/2019 al 31/10/2019;

VISTA la determinazione n. 283 del 06/11/2019 con cui è stato prorogato l'incarico dal 06/11/2019 al 30/04/2020;

PRESO ATTO

- della dimostrata professionalità della Dott.ssa Anna Marrone che ha consentito con la sua precedente attività di supporto agli Uffici la regolare esecuzione dell'attività amministrativa in essere, nonché il raggiungimento di importanti risultati gestionali;
- della impossibilità a garantire la normale attività amministrativa con il personale ad oggi in

organico del Parco;

VISTA la ricevuta n. 1 del 10/01/2020, emessa dalla dott.ssa Anna Marrone, relativa al compenso per i mesi di novembre e dicembre 2019, di € 2.600,00 di cui € 2.002,00 quale compenso, € 598,00 quale ritenuta Irpef al 23%, acquisita al protocollo del parco al n. 88 del 13/01/2020, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la regolare esecuzione dell'incarico di consulenza per l'attività amministrativa a supporto degli uffici del Parco, con visto apposto sulla ricevuta dal Direttore del Parco;

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTA la determinazione n. 244 del 13/09/2019 con cui è stata nominata l'Arch. Vita Bianco Responsabile del Servizio Finanziario;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 53, comma 10 del D.Lgs. n. 165/2014;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa di:

- **Liquidare e pagare** in favore della dott.ssa Anna Marrone, residente in XXXXXXXXXXXX (XX), via XXXXXXXXXXXX n. XXX - C.F. XXXXXXXXXXXXXXXX, la ricevuta n. 1 del 10/01/2020, di € 2.600,00 di cui € 2.002,00 per compenso relativo ai mesi di novembre e dicembre 2019, € 598,00 per ritenuta d'acconto IRPEF del 23% da riversare con F24Online;
- **Impegnare** la somma di € 221,00 al cap. 103116 Imposte e tasse per la quota IRAP a carico del Parco (8,50%);
- **Impegnare** alle partite di giro la somma relativa all'importo IRPEF di € 598,00 al capitolo 901702.
- **Autorizzare** la U.O.1 ad emettere conforme mandato di pagamento di € 2.002,00 a favore della dott.ssa Anna Marrone con bonifico bancario sul conto corrente i cui dati identificativi sono riportati nella ricevuta n. 1 del 10/01/2020;
- **Dare atto** che la somma complessiva di € 2.600,00 rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno n. 180 del 06/11/2019, assunto con determinazione n. 283 del 06/11/2019 al Capitolo 103105 – missione 1, programma 03 – titolo 1, Macroaggregato 110 del bilancio 2019;
- **Autorizzare** la U.O.1 a versare l'importo di € 598,00 quale ritenuta d'Acconto IRPEF sulla ricevuta n. 1 del 10/01/2020 direttamente all'erario con mod. F24online;
- **Autorizzare** la U.O.1 a versare l'importo di € 221,00 per 8,50% IRAP a carico del Parco, con F24online.

Il Direttore del Parco
F.to Arch. Bernardo AGRO'



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria come segue:

Cap. 103105 - Impegno n. 180 del 06/11/2019 di € 2.600,00 (Liquidazione € 2.600,00).

Cap. 103105.1 - Impegno n. 181 del 06/11/2019 di € 5.200,00

Cap. 103116 - Impegno n. 09 del 14/01/2020 di € 221,00 (IRAP carico Parco)

Cap. 901702 – Impegno n. 10 del 14/01/2020 di € 598,00 (IRPEF carico collaboratore)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Arch. Vita Bianco

F.to Arch. Bernardo Agrò

ESTREMI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione n° 06 del 14/01/2020 verrà pubblicata all'albo pretorio del Parco per quindici giorni consecutivi.

Inoltre, in ottemperanza al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale del Parco www.selinunte.gov.it in amministrazione trasparente, sezione Provvedimenti.

Dott.ssa ANNA MARRONE
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXX - XXXXXXXXXXXXXXX (XX)
C.F. XXXXXXXXXXXXXXX

Spett/le
Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e
Pantelleria
Piazzale Bovio Marconi – Marinella di Selinunte
91022 - Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 90022080817

RICEVUTA N. 1 DEL 10/01/2020

Oggetto: Compenso per supporto amministrativo presso gli uffici di Direzione del
Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria.
Periodo Novembre/Dicembre 2019.
Determinazione del Direttore del Parco n. 283 del 06/11/2019 di incarico.

A) Importo compenso Lordo mese di Nov/Dic 2019	€ 2.600,00
B) Ritenuta INPS 8% su € 0	€ 0
C) Ritenuta D'acconto IRPEF 23% su A-B	€ 598,00
Totale da Corrispondere (A-B-C)	€ 2.002,00

La sottoscritta Anna Marrone, nata il XXXXXXXXX a XXXXXXXXXXXX (XX) ed ivi residente in
Via XXXXXXXXXXX, XXX, dichiara sotto la propria responsabilità:
> di essere iscritta nella Gestione separata INPS;
> di non essere soggetto al regime Iva a norma dell'ex art. 5, comma 2, D.P.R. 633/72.

Inoltre, chiede, l'accredito delle suddette somme sul proprio C/C intrattenuto presso la Banca di
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FIRMA

F.to Dott.ssa Anna MARRONE