



PARCO ARCHEOLOGICO DI SELINUNTE, CAVE DI CUSA E PANTELLERIA  
FRAZ. MARINELLA DI SELINUNTE  
91022 - CASTELVETRANO  
C.F. 90022080817

## DETERMINAZIONE N. 334 DEL 30/12/2019

**OGGETTO:** Conferimento e rinnovo incarico di collaborazione e di supporto contabilità del personale del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria al Sig. Armando Restivo. Periodo 01.01.2020 – 31.12.2020.

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO CHE:

- con D.A. n. 26/Gab del 19 aprile 2019, il Presidente della Regione Siciliana, nella qualità di Assessore *ad interim* dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ha istituito il Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria;

- con DA n. 57/GAB del 7 giugno 2019, il Presidente della Regione, nella qualità di Assessore *ad interim* dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ha nominato come Direttore del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria, ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 20, l'Arch. Bernardo Agrò;

- con direttiva di prot. n. 34011 dell'8 luglio 2019, il Dirigente Generale del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana ha emanato le linee guida per l'attività transitoria dei nuovi Parchi Archeologici ed ha assegnato ai suddetti Parchi le aree archeologiche minori, confermando l'assegnazione del Castello Grifeo di Partanna, nonché del museo del Satiro e delle aree archeologiche ricadenti nel comune di Mazara al Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria che, pertanto, curerà d'ora in avanti tutte le attività di tutela e di valorizzazione dei beni e delle aree facenti parte del nuovo istituto giuridico.

**DATO ATTO** che con la Determinazione del Direttore n. 132 del 22/06/2018, l'incarico di cui in oggetto era stato affidato al Sig. Armando Restivo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Partanna, responsabile dell'ufficio trattamenti economici dello stesso ente, per il periodo 01.07.2018 – 30.06.2019;

#### PRESO ATTO

- della dimostrata professionalità del Sig. Armando Restivo – Responsabile Ufficio Trattamenti Economici del Comune di Partanna, che ha consentito con la sua precedente attività di supporto agli Uffici la regolare esecuzione dell'attività amministrativa-contabile e della contabilità del personale del Parco;

- della impossibilità a garantire la normale attività amministrativa-contabile con il personale ad oggi in organico del Parco;

**CHE** all'interno del Parco non è presente personale aventi competenze altamente qualificate analoghe a quelle del Sig. Armando Restivo, ed in grado di svolgere il lavoro di redazione degli atti contabili relativi alla contabilità del personale;

**CHE**, in mancanza di personale con competenze analoghe, si rende necessario garantire l'attività amministrativa-contabile e gestionale del Parco, attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica in uso, al fine di assicurare le seguenti specifiche attività:

- Elaborazione pagamenti personale;
- Adempimenti INPS;
- Adempimenti IRAP;
- Elaborazioni C.U., Dichiarazione 770, Dichiarazione IRAP
- Elaborazione modelli Uniemems;
- Tutti gli adempimenti relativi alla gestione del personale dell'ente;

**CONSIDERATO** che in assenza di personale a ciò dedicato si possono determinare molteplici ritardi gestionali e procedurali, il cui perpetrarsi creerebbe sicuro nocumento all'attività su menzionata, con il rischio di inficiare l'immagine del Parco e l'azione di efficientamento, indispensabile ad assecondarne l'autonomia gestionale;

**RITENUTO** indispensabile beneficiare della dimostrata professionalità del Sig. Armando Restivo, che ha consentito nel recente passato, con la sua attività di supporto agli Uffici, la regolare esecuzione dell'attività amministrativa-contabile del personale del Parco;

**RAVVISATA** la necessità di cui sopra, di ottemperare a tutte le scadenze e ai relativi procedimenti;

**ATTESO** che all'interno dell'organico del Parco permane la non presenza di personale con competenze analoghe altamente qualificate in campo contabile;

**RAVVISATA** la necessità, a causa dell'ingente mole di lavoro, che l'incaricato si doti di un'assistenza tecnico amministrativa che lo affianchi nell'attività;

**ATTESO** che con la Determinazione del Sindaco del Comune di Partanna n. 47 del 06/12/2019, il Sig. Armando Restivo – Responsabile dell'Ufficio Trattamenti Economici del Comune di Partanna , titolare di un contratto a tempo indeterminato nello stesso Ente, è stato autorizzato allo svolgimento dell'incarico di cui in oggetto;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed indispensabile, rinnovare la suddetta prestazione professionale per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2020, per un importo totale lordo di € 3.500,00 oltre oneri carico ente (Gestione separata INPS – IRAP);

**PRESO ATTO** che tale incarico non comporta rapporto di pubblico impiego, ha natura di reddito autonomo occasionale;

**ACCERTATO** che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

**VISTA** la determinazione n. 244 del 13/09/2019 con cui è stata nominata l'Arch. Vita Bianco Responsabile del Servizio Finanziario;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

**VISTO** l'art. 53, comma 10 del D.Lgs. n. 165/2014;

## D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa di:

**AFFIDARE** e rinnovare al Sig. Armando Restivo nato a XXXXXXXX (XX) il XXXXXXXX e residente in XXXXXXXX nella via XXXXXXXXXX, XX, C.F. XXXXXXXXXXXXXXXX, l'incarico di collaborazione e supporto amministrativo-contabile della contabilità del personale del Parco Archeologico di Selinunte, Cave di Cusa e Pantelleria, per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2020, per un compenso onnicomprensivo lordo di € 3.500,00 oltre oneri carico ente;

**IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.500,00 per onorari e compensi al Capitolo 103105.1, alla missione 1 programma 02 – titolo 1 – Macroaggregato 103, sul bilancio 2019-2021 Annualità 2020;

### **DARE ATTO**

- che alla liquidazione e pagamento del suddetto compenso si provvederà con successiva

determinazione, dietro presentazione di relativa e regolare ricevuta.

- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

**Il Direttore del Parco**  
F.to Arch. Bernardo AGRO'



Regione Siciliana  
Assessorato BB.CC. e I.S.  
Dipartimento BB.CC. e I.S.

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria come segue:

Cap. 103105.1 – Impegno n. 221 del 30/12/2019 di € 3.500,00 oltre oneri. (anno 2020)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Arch. Vita Bianco  
F.to Arch. Bernardo Agro'

---

### **ESTREMI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione n° 334 del 30/12/2019 verrà pubblicata all'albo pretorio on line del Parco per quindici giorni consecutivi.

Inoltre, in ottemperanza al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale del Parco [www.selinunte.gov.it](http://www.selinunte.gov.it) in amministrazione trasparente, sezione Provvedimenti.